



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

1302000 – «Автоматизация и управление (по профилю)»

1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

1306000 – «Радиоэлектроника и связь (по видам)»

КГКП «Атырауский политехнический
высший колледж имени Саламата Мукашева»

с 28 по 30 ноября 2018 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

1302000 – «Автоматизация и управление (по профилю)»

1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

1306000 – «Радиоэлектроника и связь (по видам)»

**КГКП «Атырауский политехнический
высший колледж имени Саламата Мукашева»**

с 28 по 30 ноября 2018 г.

г. Атырау

«30» ноября 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ... 11	
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	11
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы».....	14
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	17
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	20
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ».....	25
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	28
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	28
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	28
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	28
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	29
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	29
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы».....	29
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	29
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	29

На ар

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

КГКП – Коммунальное государственное казённое предприятие

АПВК – Атырауский политехнический высший колледж

ОП – Образовательная программа

ТУП – Типовой учебный план

УМР – Учебно-методическая работа

РУП – Рабочая учебная программа

УМК - Учебно-методический комплекс

ТО – Технологическое отделение

ПЦК – Предметно-цикловая комиссия

ХТП - Химическая технология и производство

ТПНГ - Технология переработки нефти и газа

ТОРП – Технический ремонт и обслуживание нефтепромысловых оборудовании

МС ИСО 9001:2015 -Международный стандарт ИСО 9001:2015;

СМК – Система менеджмент качества;

ПРО АПК – процедура Атырауского политехнического высшего колледжа;

ОК – Отдел кадров;

МТБ – Материально-техническая база;

ЦОР – Цифровой образовательный ресурс;

ГЭК- Государственная экзаменационная комиссия

ДП – Дипломный проект

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №103/1-18-ОД от 15.11.2018 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в КГКП «Атырауский высший политехнический колледж имени Салауата Мукашева», с видом деятельности ТиПО состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 28 ноября по 30 ноября 2018 года проводилась оценка соответствия образовательных программ 1302000 – «Автоматизация и управление (по профилю)», 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и 1306000 – «Радиоэлектроника и связь (по видам)» КГКП «Атырауский политехнический высший колледж имени Саламата Мукашева» стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности в КГКП «Атырауский политехнический высший колледж имени Саламата Мукашева».

Состав ВЭК:

- 1. Председатель комиссии** – Маликова Маржан Сабыровна, Заместитель директора по учебно-методическому объединению ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы);
- 2. Зарубежный эксперт** – Остроухов Олег Владимирович, Заместитель начальника подразделения Самарского подшипникового завода (г. Самара, Российская Федерация);
- 3. Эксперт** – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н. Генеральный директор Павлодарской СХОС, тренер Холдинга «Кәсіпқор», независимый эксперт в области образования (г. Павлодар);
- 4. Эксперт** – Тугерова Галия Бердибаевна, Заместитель директора по научно-методической работе ГККП «Мангистауский энергетический колледж» (г. Актау);
- 5. Эксперт** – Абиева Жайнагуль Шакеновна, Заведующая техническим отделением КГКП «Актюбинский политехнический колледж» (г. Актобе);
- 6. Эксперт** – Еримбетова Майра Убайдуллаевна, преподаватель специальных дисциплин КГКП «Актюбинский политехнический колледж» (г. Актобе);
- 7. Эксперт** – Чажабаева Маржан Маликовна, преподаватель Каспийского государственного университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова (г. Актау);
- 8. Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);
- 9. Работодатель** – Сабурова Акмарал Едигеевна, гидрогеолог ТОО «Атырау гидрогеология» (г. Атырау);
- 10. Студент** – Бердибаев Арманбек Данабекұлы, студент 3-го курса Прикаспийского современного высшего колледж (г. Атырау).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Колледж имеет богатую историю, неразрывно связанную с историей нефтяной промышленности, прошел 88 летний путь становления и развития среднего технического специализированного учебного заведения Атырауской области. Свою историю учебное заведение ведет с возникшей в 30-х годах острой необходимостью подготовки технических кадров для развивающейся экономики Казахстана, в частности его Западного региона.

Сегодня колледж представляет собой учебно-производственный комплекс, в котором подготовка ведется по 24 специальностям. Общий контингент по колледжу на 1 сентября 2018-2019 учебного года составил 1758 человека.

Образовательная деятельность Колледжа в области технического и профессионального образования осуществляется на основании генеральной государственной лицензии № KZ 53LAA00012536 от 24.07.2018 срок действия не ограничен, выданный Департаментом по контролю в сфере образования Атырауской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан

Подтверждающим документом о наличии собственной учебной материально-технической базы является Государственные акты на право постоянного пользования землей.

Согласно приложению к лицензии № KZ53LAA00012536 ведется подготовка по специальностям:

Таблица 1.

№	Шифр и наименование специальности	Шифр и наименование квалификации	Срок обучения
18	1302000 – Автоматизация и управление (по профилю)	130202 3 – Электромеханик	3 г 10 мес
		130201 2 - Слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике	2 г 10 мес
19	1304000 - Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)	130404 3 - Техник- программист	3 г 10 мес
20	1306000 -Радиоэлектроника и связь (по видам)	130610 3 - Техник- радиомеханик	3 г 10 мес
		130601 2 - Электромонтер по телекоммуникационным сетям и системам	2 г 10 мес
		130602 2 - Электромонтер телефонной связи	1 г 10 мес

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения, языки обучения – государственный и русский.

На момент проверки численность ИПР колледжа составляет 111 сотрудников, показатель доли штатных преподавателей - 81%. Качественный состав ИПР -51% (19 преподавателей имеют высшую квалификационную категорию, 37– первой категории).

Высший колледж располагает соответствующей материально-технической базой: это типовое здание с полезной площадью 5887м², в котором размещены 55 учебных кабинета, 15 лабораторий, 4 мастерских кабинетов, методический кабинет, библиотека, читальный зал (на 50 посадочных мест), актовый зал (200 мест), 1 спортзал, буфет (65 мест), архив, кабинеты администрации.

В главном здании учебного корпуса расположены медицинский пункт, тир, лаборатории, спортзал, актовый зал и два мастерских кабинета.

Имеется отдельное здание мастерской полезной площадью 706,3 м², в котором расположены 3 учебных кабинетов, 1 лабораторий, 1 слесарная мастерская, 1сварочный цех, также учебным полигоном, оснащенный различными нефтяными оборудованями.

В колледже оборудованы 12 компьютерных классов (202 посадочных места), 2 лингафонный кабинет (24 посадочных мест), также имеются оборудованные персональными компьютерами посадочные места в лабораториях (28 посадочных мест) и библиотеке (10 посадочных мест).

Материально-техническую базу колледжа по обеспечению информационным оборудованием составляет компьютеров – 181, моноблоков – 142, проекторов – 47, интерактивных досок – 21, LCD панелей – 2, мультимедийных подиумов – 3, принтеров МФУ – 23, принтер – 17, цветных принтеров – 4В учебном процессе колледжа задействованы 12 компьютерных классов, которые отвечают уровню и требованиям современного образовательного процесса, 124 моноблоков, 22 ноутбуков, 159 компьютеров.

Библиотечный фонд комплектуется согласно изучаемым дисциплинам специальностей и приказу МОН РК № 508 от 18 июля 2003 г. «Об утверждении Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организации образования РК» в соответствии с профилем колледжа, перспективным планом развития колледжа, анализу книгообеспеченности учебного процесса.

Библиотека Атырауского политехнического высшего колледжа им. С.Мукашева соответствует требованиям, предъявляемым к формированию библиотечных фондов, обеспечению учебного процесса необходимой литературой. Библиотека расположена на 2 этаже учебного корпуса. Общая площадь библиотеки – 235,2 кв.м, площадь читального зала – 65,3 кв. м., В библиотеке для пользования читателям установлено 10 компьютеров. Проводится анализ обеспеченности обучающихся всех форм обучения основной и дополнительной учебной литературой по изучаемым дисциплинам. Постоянно проводится

работа с читателями по воспитанию у них бережного отношения к книге путем бесед. Регулярно проводится очистка фонда от устаревшей, ветхой, непрофильной литературы путем списания. Воспитывается информационная культура обучающихся, прививаются им навыки умелого пользования книгой, библиотекой.

Также работает Веб-сайт: www.apoliticol.kz Эл.почта: politcoll@mail.ru. <https://www.facebook.com/people/Атырау-Политехникалық-Колледжі/100010813484393> в целях обеспечения доступа обучающихся к содержанию образования, наименованиям дисциплин, необходимой и интересующей информации о колледже.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Колледж проходил ранее институциональную аккредитацию в Независимом казахстанском агентстве оценки качества образования. Срок окончания сертификата 2020 год. Тем не менее, колледжем принято решение пройти аккредитацию на соответствие стандартам НААР.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ КГКП «Атырауский политехнический высший колледж имени Саламата Мукашева» в период с 28 по 30 ноября 2018 года.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками, родителями и работодателями. Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, заместителями директора по учебной, учебно-методической, учебно-производственной, воспитательной, административно-хозяйственной работам и заведующей отделом стратегического развития и СМК; председателями предметно-цикловых комиссий, заведующими отделениями, методистом, главным бухгалтером, заведующим библиотекой, психологом, медсестрой, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные

аудитории, лаборатории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, пункты питания. Эксперты изучили документации отделений и цикловых комиссий, отделений, провели выборочное посещение учебных занятий с целью более детального ознакомления с документооборотом, деятельностью преподавателей и студентов, учебно-методическим, производственным и материально-техническим обеспечением.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, родителями, выпускниками и работодателями (Таблица 2). Всего во встречах приняло участие 273 человек.

Таблица 2. Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

<i>Категория участников</i>	<i>Количество</i>
Директор	1
Зам. директора	5
Заведующие отделением	5
Заведующая учебной частью	1
Заведующие отделом СМК	1
Главный бухгалтер	1
Заведующий отделом кадров	1
Заведующий библиотекой	1
Психолог	1
Социальный педагог	1
Медсестра	1
Председатели ПЦК	8
Преподаватели и мастера производственного обучения	50
Студенты	97
Выпускники	46
Работодатели, социальные партнеры	21
Родители студентов	32
Всего	273

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, актовый зал, производственные мастерские, спортивный зал, тренажерный зал, медицинский пункт, столовая.

Также изучена документация ПЦК, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены базы практик КГКП «Атырауский политехнический высший колледж имени Саламата Мукашева», в том числе по аккредитуемым программам: АО «Атырау ТЭЦ», АО «KazTransCom», АО «Атырау Жарык» и другие.

Эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятий, посетили учебные кабинеты, в которых студенты проходят производственную практику.

С ВЭК встретились следующие представители от АО «Атырау Жарык» – главный инженер Акбатыров Ардак Надырғалиұлы (выпускник АПК 2013г., специальности:

«Автоматизация и управление»), начальник цеха релейной защиты и автоматики Аязбаев Аман Магзумович (выпускник АПК 1994г. специальности: «Электроснабжение»), старший мастер службы подстанции Мещериков Николай Олегович, представители от АО Атырау ТЭЦ – вице президент по эксплуатации и ТБ Рамазанов Борис Юнусович, начальник электротехнической лаборатории Куанов Асылбек Гариффулаевич, инженер ЭТЛ Дуйсенов Исатай, заместитель директора цеха ТАИ Джумагалиев Игильман, представители от АО «KazTransCom»- директор Западного филиала Мустафа Мухтар Куандықұлы, главный инженер, технический директор Павленко Дмитрий Анатольевич, которые рассказали о требованиях к обучающимся-практикантам, о процессе прохождения практики, требованиях к проведению и других аспектах взаимодействия с АПК. Во время посещения в АО «Атырау ТЭЦ» 1 обучающийся 3 курса Нуртаза Нуркен Ардакулы по специальности «Автоматизация и управление» проходили практику. Студент под руководством наставника Магзумова Есембулана от предприятия ознакомился с рабочим местом и контрольно-измерительными приборами. Многие специалисты на вышеуказанных предприятиях являются выпускниками АПК по специальности: «Электроснабжение».

Представителями предприятия было предложено согласовать программу и темы прохождения профессиональной практики студентов.

Вместе с тем ВЭК отмечает о том, что не достаточно были представлены возможности прохождения производственной практики на производстве специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и 1306000 – «Радиоэлектроника и связь (по видам)» так как, на местах предприятий не находились студенты, которые проходили производственную практику.

Членами ВЭК также были посещены учебные занятия по аккредитуемым программам. В группе РЭиСП преподаватель спецдисциплин Жанекешова Г.К., проводила занятие по дисциплине «Основы электротехники и схемотехники», по теме «Колебательный контур». На уроке присутствовало 18 студентов. Перспективный план соответствовал учебной программе, подробный план урока имелся в наличии. На уроке использовались: компьютер; мультимедийный проектор; пакет программ MS Office; экран; рабочие тетради на столах обучающихся. Прослеживались межпредметные связи: физика, информатика и ИКТ, спецдисциплины. Были заданы уровневые задачи.

Преподавателем определены цели урока: оглашена тема, этапы урока соблюдены. Изложение материала ведется на должном уровне, однако мало применяются специальные термины, дополнительные информации, не использует примеры из практики, повседневной жизни, не создает на уроке проблемные ситуации для того, чтобы студенты могли проводить анализ, делать выводы. Преподаватель подготовил слайды по теме и задачи.

Было посещено занятие преподавателя спецдисциплин Сариевой А. в группе РЭиСА 16/9 по дисциплине «Цифровые устройства и МПС» с темой урока «Регистры», на уроке присутствовало 20 студентов. Преподаватель объясняла урок с применением интерактивной доски, урок соответствовал структуре. Но при этом ВЭК отмечает о том,

что с молодым преподавателем не была проведена работа со стороны заведующего ПЦК, так как в лекционном материале присутствовали термины с определением касательно абсолютно другой сферы, но ведь цифровая техника и МПС является одним из главных специальных дисциплин по специальности РЭиС способствующие формированию знаний в области цифровой техники, а именно при изучении логических элементов и конечно же при объяснении принципов работы, видов, структуры и т.п. каких либо устройств, элементов цифровой техники не должны быть ошибочных информации. К примеру, в лекционном материале была представлена информация об одном из видов регистров, т.е. учетные регистры которые не относятся к цифровой технике, а относятся к бухгалтерскому учету. Таким образом возникает вопрос о компетентности преподавателей данной специальности и заведующей ПЦК.

Также ВЭК посетили занятие преподавателя спецдисциплин Куанышевой А. по дисциплине «Радиоқабылдау жабдықтары». На уроке присутствовало 17 студентов из 25, хотя урок практического назначения, т.е. выполнение курсового проекта, целесообразно было бы поделить группу на две подгруппы, для эффективной работы над темой курсового проекта. Также преподавателем заранее был заполнен журнал и к тому же не правильно, согласно Приказа Министра образования и науки РК от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» на специально отведенных страницах преподавателями проводится учет выполнения обучающимися установленных учебными планами и программами лабораторно-практических, графических, контрольных работ и курсовых проектов. Кроме этого на уроке не было использовано методическое указание по выполнению курсовых проектов, где должны быть отражены общие требования к содержанию, объёму, выполнению и подготовке к защите курсовых проектов, что дало бы возможность студенту самостоятельно выполнять поставленные задачи.

Анализ посещения занятий специальных дисциплин специальности 1306000 – «Радиоэлектроника и связь (по видам)» свидетельствует о недостаточной компетентности преподавателей спецдисциплин по профильному направлению и слабой работы заведующего ПЦК.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Экспертами ВЭК была изучена на предмет соответствия стандартам специализированной аккредитации также документация колледжа, в том числе отделений, кафедр, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам специализированной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Колледж осуществляет деятельность на основе закона об образовании и Устава, договоров с социальными и бизнес партнерами, законодательных, нормативно-правовых актов, документов РК.

Руководством колледжа определено предназначение и выработано стратегия его развития. Стратегический план развития колледжа на 2018-2022 годы рассмотрен и одобрен коллективом на педагогическом совете от 23 января 2018 года (протокол №6) утвержден директором от 24 января 2018 года. Выработаны новые цели, миссия и видение колледжа.

Видение:

Высший колледж, конкурентоспособный на рынке труда образовательных услуг и входящий в 5 лучших организаций технического и профессионального образования РК.

Миссия:

Подготовка квалифицированных кадров, конкурентоспособных на рынке труда и владеющих своей специальностью на уровне мировых стандартов.

Реализация аккредитуемых ОП определено на основе плана работы и плана развития. Планирование развития ОП предусматривает план работы отделения ПЦК, где предусмотрены оснащение материально-технические базы, обеспечение учебно-методическими документациями путем разработки УМК, рабочих программ, ПТП, план выпуска публикаций, электронные учебники. РУП разработана с привлечением представителей организаций и работодателей, закупа оборудования и оснащение кабинетов и лаборатории.

Механизм формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП мониторинга и контроля результатов и условий реализации образовательной программы постоянно осуществляется текущий внутренний контроль над качеством преподавания (взаимопосещения, посещения администрации, обсуждения результатов посещений, мастер-классы ведущих преподавателей), которые документируются листом анализа урока и обсуждаются на методическом совете. В конце учебного года проводится рейтинг преподавателей по результатам достижений за текущий учебный год. Сопровождения протоколируются. По результатам мониторинга выносятся управленческие решения. В два раза в год предусмотрено отчетность которые предоставляется заместителю директора УМР. В конце отчета предусмотрен анализ проведения урока. Ежегодно рассматривается план развития ОП. В целях улучшения ОП вносятся изменения по реализации и необходимости для обеспечения качества мониторинга. Выработан механизм формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга.

Предусмотрено ежегодно планирование развития ОП и его контроля его реализации, то есть это план работы отделения, план работы ПЦК, план разработки учебной методической документации, закупа оборудования, оснащение лаборатории и кабинетов и проводится еженедельный контроль выполнений запланированных мероприятий. При изменении внешних нормативных документов вносятся изменения РУПов, рабочих программ, ПТП, УМК ОП. Колледж систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем видам направлением, разрабатывает и пересматривает план развития ОП. Соответствует решением и процессом формирования плана развития ОП.

Система менеджмента качества на базе требований Международного Стандарта ИСО 9001:2015 постоянно улучшается для обеспечения стабильности качества услуг в колледже разработана, документирована, внедрена и поддерживается в рабочем состоянии.

В колледже имеется исчерпывающая база данных внутренних и внешних нормативно-правовых актов, регулирующих все основные процессы. Всего разработано РК-001-17 «Руководство по качеству», 22 процедуры и 49 внутренних нормативных документов 3-го уровня, по процедурам утверждены формы и шаблоны имеющие, колонтитулы. Документы общедоступны всем преподавателям и сотрудникам, содержат листы ознакомления и находятся в отделении и в ПЦК. В колледже работает внутренняя локальная сеть, где находятся информации текущего характера.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что в колледже сформирована оптимальная система управления и определения ответственных лиц. Реализация образовательных программ, соответствие их миссии, видению и стратегии обеспечивается, в первую очередь, через систему планирования путём.

При проведении интервью с административным составом колледжа, сотрудники владели информацией по определению процессов и механизмов развития и постоянного улучшения, и эффективности работы на уровне подразделений, в отчётности и реализации содержания образовательных программ, учтены результаты работы инженерно-педагогических работников в образовательной, методической, воспитательной сферах и в организации производственной практики. Но встреча с другими заинтересованными лицами не дало такого положительного ответа, ведь при формировании плана развития колледжу необходимо привлечь представителей групп заинтересованных лиц, т.е. обучающихся, педагогический коллектив и работодателей, таким образом демонстрируя прозрачность процессов формирования плана развития ОП.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц.

Анонимное анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что большинство преподавателей отметили миссия и стратегия колледжа отражены в учебных программах – «очень хорошо» - 60 человек, что составило 80% и «хорошо» - 15 человек это 20%.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа, полностью удовлетворены – 89,5%;
- общим качеством учебных программ полностью удовлетворены – 93,9%;
- методами обучения в целом полностью удовлетворены – 109,3%;
- качеством преподавания полностью удовлетворены – 93,9%.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- организация ТиПО определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;
- в организации ТиПО документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;
- организация ТиПО демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;
- совершенствовать механизмы постоянного улучшения деятельности организации на основе результатов изучения и анализа удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала, обучающихся и работодателей.
- разработать механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- усилить работу по информированию заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 - сильных, 16 – удовлетворительных и 3 - предполагает улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Доказательная часть

Образовательные программы аккредитуемых программ специальности 1302000 – «Автоматизация и управление (по профилю)», 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам) и 1306000 – «Радиоэлектроника и связь» (по видам) разработаны в соответствии с требованиями ГОСО РК и типовыми учебными планами и образовательным программам.

Таблица. Аккредитуемые специальности отделением информационных технологий:

Специальность	1,2 уровень	3 уровень	4 уровень
1302000 – «Автоматизация и управление» (по профилю)	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике (1 год 10 месяцев)	электромеханик (3 года 10 месяцев)	Прикладной бакалавр-мехатроники (2 года 10 месяцев)
1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам)	-	техник-программист (3 года 10 месяцев)	
1306000 – «Радиоэлектроника и связь» (по видам)	Электромонтер по телефонной связи (2 года 10 месяцев) Электромонтер по телекоммуникационным сетям и системам (2 года 10 месяцев)	Техник-радиомеханик (3 года 10 месяцев)	

Ежегодно заведующим отделением проводится анализ имеющихся в наличии ресурсов (лаборатории, ИТ технологии, кадрового состава) и на основе данного анализа в форме представления передается руководству для закупа или приглашение педагогических кадров. Так же в конце учебного года определяется достаточность аудиторного фонда, компьютеров для обучения нового контингента путем подготовки акта готовности материально-технической базы. Результаты анализа ресурсов учитываются при разработке

плана развития ОП.

Профессиональная практика является обязательным компонентом ОП и направлена на закрепление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и освоение передового опыта. Разработанные преподавателями специальных дисциплин рабочие учебные программы учебно-производственной, технологической и преддипломной практик рассматриваются на заседаниях ПЦК, затем утверждаются руководителем колледжа.

Для каждой формы обучения и программ с различными сроками обучения разрабатываются отдельные рабочие учебные планы. В рабочих учебных планах определяется перечень и объем учебных дисциплин, последовательность, интенсивность и основные формы организации обучения, контроля знаний и умений обучающихся; в разделе профессиональной практики рабочего учебного плана указываются все виды профессиональных практик.

Для реализации ОП составлены учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД), разработанные в соответствии с требованиями типовой учебной программы. УМКД включают типовые учебные программы, рабочие учебные программы, перспективно-тематические планы, планы уроков, теоретические материалы, лабораторно-практические материалы, материалы промежуточной аттестации, материалы текущего контроля обучающихся.

Завершающим результатом и итоговой аттестацией реализации ОП является защита дипломных проектов. На всех специальностях приказом директора создаются Государственные квалификационные комиссии, в состав которых входят представители предприятий, администрации колледжа и преподаватели спецдисциплин.

Аналитическая часть

Учитывая, что устойчивое развитие технического и профессионального образования, как и любой другой социально-экономической системы, связано с постоянной модернизацией её деятельности, основанной на социальном партнерстве, требуется поиск новых, более эффективных партнеров, внедрение инноваций в учебный процесс. Важным направлением взаимодействия с социальными партнерами в области содержания образования является их привлечение к разработке учебно-программной документации по подготовке кадров. Такое взаимодействие позволяет учитывать современные и перспективные требования по подготовке специалистов, предъявляемые со стороны работодателей. В ходе интервью ВЭК с работодателями было выявлено, что колледжу необходимо усилить работу по сотрудничеству с социальными партнерами и обновить образовательные программы с учетом интересов производства.

Также эксперты отмечают, что модель выпускника по аккредитуемым специальностям нуждаются в доработке, так как она должна отражать знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества специалиста, способного работать в условиях современной рыночной экономики. Формирование компетенций реализуется средствами содержания образования. Во время интервью не

подтвердилось привлечение заинтересованных лиц в составление модели выпускника и конечно не информированность преподавателей и студентов о существовании модели выпускника. В процессе подготовки колледжу, необходимо пользоваться моделью выпускника, так как недостаточно хорошо обучить студента, но и дать ему определенную и адекватную реальность представления о его будущей профессии, верно ориентировать его. Адекватное представление сферы приложения своего труда и будущей профессии дает студенту верную ориентацию, обеспечивает его направленное формирование как специалиста - профессионала в своей области, помогает быстрой адаптации и последующему становлению в избранной области» росту интереса к ней, а значит - закреплению и последующему развитию.

ВЭК также отмечает, что формой итоговой аттестации для аккредитуемых специальностей не соответствуют утвержденному РУП. В соответствии колледжу необходимо определить конкретный и единый механизм формы итоговой аттестации для определения степени сформированности профессиональных компетенций обучающихся.

При проверке дипломных проектов были обнаружены несоответствия требованиям методического указания по выполнению дипломных проектов, а именно 2017г. дипломный проект студента группы АиУб-13, Нуржан Измурат. В данном проекте отсутствуют чертежи, рецензии и отзывы не заполнены. Руководитель Ж. Отеуова. Проект защищен на «отлично». Страниц в проекте 20, что не соответствует методическим указаниям, разработанных колледжем.

Таким образом, ВЭК, анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы», выявила необновляемость образовательных программ, их несоответствие реалиям современного рынка труда. Руководству ОП для обеспечения обмена опытом с организациями-партнерами необходимо проводить совещания и круглые столы с работодателями, на которых корректируются требования к выпускникам, заполняются и анализируются анкеты, корректируются учебные программы с учетом требований современного производства. Также необходимо предусмотреть дополнительное образование, которое подразумевает обучение и получение профессиональных сертификатов.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 89,5%;
- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 79,8%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 93%;
- уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 90,4%.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне

зависимости от языка обучения.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- доработать модель выпускника в соответствии с профессиональной деятельностью аккредитуемых специальностей и информировать всех заинтересованных лиц о его существовании;
- обновить ОП аккредитуемых специальностей с целью определения соответствия подготовки специалистов реалиям современного рынка труда, требованиям действующих организаций и предприятий региона;
- систематизировать работу по применению инновационных методов и форм обучения в учебном процессе;
- усилить контроль со стороны администрации за ведением документов строгой отчетности согласно НПА (приказа № 502) где, на специально отведенных страницах преподавателями проводится учет выполнения лабораторно-практических, графических контрольных работ и курсовых проектов;
- определить конкретный и единый механизм формы итоговой аттестации для определения степени сформированности профессиональных компетенций обучающихся;
- выполнять курсовые и дипломные проекты в соответствии с методическими указаниями;
- актуализировать темы курсовых и дипломных проектов в соответствии современности технологий аккредитуемых специальностей;
- усилить работу по проведению мониторинга удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей;
- обеспечить доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, а также к ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 – сильную 15 – удовлетворительных, 8 позиций требует улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Доказательная часть

На сегодняшний день состояние преподавательского состава Атырауского политехнического высшего колледжа имени Саламата Мукашева по специальностям 1302000, 1304000 и 1306000 полностью укомплектована штатными преподавателями.

В Атырауском политехническом высшем колледже имени Саламата Мукашева к кадровому потенциалу предъявляются особые требования. Аккумуляция в колледже квалифицированных педагогических работников позволяет обеспечивать студентов

актуальными качественными знаниями, укрепить позицию АПВК на рынке образовательных услуг. Работа по организации и управлению персоналом проводится на основе внешних нормативно-правовых документов.

Таблица 3.1. Качественный состав преподавателей за последние 3 года по специальности 1302000 «Автоматизация и управление» (по профилю), 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам), 1306000 «Радиоэлектроника и связь» (по видам)»

№	Ф.И.О. преподавателя	Категория	Пед. стаж
1	Едигенова З.Т.	высшая	10
2	Енсепова Г.К.	первая	10
3	Ербатырова М.Т.	первая	15
4	Басарова Г.Н.	-	3
5	Утеева А.С.	первая	17
6	Сариева А.С.	вторая	6
7	Жумагалиева Э.А.	вторая	10
8	Саханова Б.А.	вторая	5
9	Куанышева А.А.	вторая	2
10	Жанекешова Г.К.	-	1
11	Кожанова И.А.	-	4
12	Жанекешова А.К.	вторая	3
13	Отеуова Ж.А.	вторая	3
14	Утебаева А.О.	-	25
15	Тулегенова Б.Ж.	-	-

С 2016-2017 учебный год внедрен в учебный процесс в экспериментальном режиме образовательные программы основанный на модульно-компетентностном подходе по специальности 1302000 «Автоматизация и управление» (по профилю), 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам) разработанный с зарубежными партнерами НАО «Холдинга «Касипкор». Преподаватели прошли курсы повышения квалификации на тему «Внедрение в учебный процесс образовательных программ разработанных на модульно-компетентностном подходе», «Особенности внедрения кредитно-модульной технологии обучения в организациях технического и профессионального образования», «Методика CLIL: предметно-языковое интегрированное обучение в процессе преподавания специальных дисциплин на английском языке».

В колледже особое внимание уделяют работе с молодыми педагогами. Действуют наставничество и школа молодого специалиста и наставничество.

В колледже хорошо налажена работа по повышению квалификации педагогического коллектива с целью непрерывного совершенствования профессионального мастерства

преподавателей.

С целью стимулирования целенаправленного повышения уровня квалификации, методологической культуры и личностного профессионального роста, а также повышения эффективности и качества деятельности, преподаватели колледжа 1 раз в 5 лет проходят аттестацию.

Аналитическая часть

В ходе интервью с преподавателями эксперты не получили достоверную информацию об основных программах обучения по аккредитуемым специальностям и инновациях в рамках ОП, из чего следует вывод о не информированности и не прозрачности реализации существующих ОП.

Анализ посещенных занятий преподавателей специальных дисциплин свидетельствует о недостаточной актуальности и современности содержания преподаваемого материала, что в целом не позволяет подготовить компетентного специалиста.

Также ВЭК отмечает о том, что необходимо уделить особое внимание качеству учебно-методических разработок преподавателей спецдисциплин, так как они являются основным инструментом для самостоятельного изучения студентов.

Анкетирование ИПР, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ИПР – хорошо – 37,3 % и очень хорошо – 58,7%;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – хорошо 40% и очень хорошо – 60%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на хорошо - 48% и очень хорошо – 50,7%.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется:

- руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- совершенствовать методическую работу с целью повышения качества преподавания, развития научно-исследовательской деятельности, систематизации

деятельности по повышению квалификации и проведению аттестации педагогических работников;

- усилить механизм стимулирования ИПР к применению инноваций в образовательном процессе;

- актуализировать план повышения квалификации педагогического и руководящего состава в целях реализации миссии и стратегии развития колледжа, в том числе по вопросам «Менеджмент в образовании», «Инновационные образовательные технологий и интерактивные методы обучения»;

- проводить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса колледжа;

- усилить работу по прохождению стажировок преподавателей спецдисциплин на производственных предприятиях по профилю специальности;

- предусмотреть возможность проведения курсов по изучению английского языка преподавателями специальных дисциплин для доступа к информации, издаваемой в мире научно-технической литературы и документации;

- рассмотреть возможность привлечения практиков и определить долю читаемых ими спецдисциплин для повышения уровня качества образовательных программ;

- практиковать проведение отдельных занятий на предприятиях соответствующей специализации;

- проводить исследования в области методики преподавания для внедрения собственных разработок для учебных дисциплин ОП;

- предусмотреть возможность международного сотрудничества в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом с зарубежными коллегами по вопросам использования инновационных педагогических технологий.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 2 сильную позицию, 8- удовлетворительные и 1 позиция требует улучшения.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Политика формирования контингента по специальностям включает в себя профориентационную работу преподавателей по данным специальностям в течение года и в период плановой работы приемной комиссии колледжа.

Для формирования профессиональных компетенций, обучающихся разрабатываются образовательные программы, которые учитывают личностные потребности, возможности каждого обучающегося. Содержание обязательных дисциплин, углубление в отдельные вопросы программы учитываются при составлении образовательной программы специальности.

Правила приема в колледж выполняются в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130 2012 (с изменением от 12.05.2016 года).

План утверждается ежегодно в рамках профориентационной работы колледжа, проводятся встречи с родителями школьников и организуется профориентационно-разъяснительная работа среди молодежи близлежащих сельских округов и районов Атырауской области.

Формирование контингента колледжа выполняется по государственному заказу и через прием абитуриентов на платные группы.

В целях управления процессом формирования контингента студентов в колледже разработана процедура ПРО АПК 702-17 «Формирование контингента», согласно которой действует модель формирования контингента обучающихся, основанная на принципе выборности абитуриентами и обучающимися организацию технического и профессионального образования и специальности обучения.

Прием обучающихся на специальности 1302000 «Автоматизация и управление» (по профилю), 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам), 1306000 «Радиоэлектроника и связь» (по видам) приведены в таблице.

Таблица 4.1 Прием обучающихся

Специальность	Квалификация	2016-2017 учебный год		2017-2018 учебный год		2018-2019 учебный год	
		Бюджет	Договор	Бюджет	Договор	Бюджет	Договор
1302000 «Автоматизация и управление» (по видам)	130202 3- электромеханик	70	34	69	22	19	35
1302000 «Автоматизация и управление» (по видам)	130201 2- слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	-	-	25	-	22	-
1302000 «Автоматизация и управление» (по видам)	130205 4 – прикладной бакалавр	-	-	-	-	-	30

управлен ие» (по видам)	- мехатрони ки						
1304000 «Вычисли тельная техника и программ ное обеспечен ие» (по видам)	130404 3 – техник- программи ст	24	49	23	36	40	23
1306000 «Радиоэл ектроника и связь» (по видам)	130610 3- техник- радиомеха ник	58	8	58	15	51	17
1306000 «Радиоэл ектроника и связь» (по видам)	130602 2- электромон тер телефонно й связи	-	-	-	-	29	-
Итого:		243		248		266	

Таблица 4.2 Выпуск обучающихся

Специальность	Квалификация	2016-2017		2017-2018		2018-2019	
		Бюджет	Договор	Бюджет	Договор	Бюджет	Договор
1302000 «Автоматизация и управление» (по видам)	130202 3- электромеханик	23	11	27	14	19	6
1302000 «Автоматизация и управление»	130201 2- слесарь по контрольно-измерительн	-	-	-	-	22	-

ие» (по видам)	ым приборам и автоматике						
1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам)	130404 3 – техник-программист	24	11	-	18	-	15
1306000 «Радиоэлектроника и связь» (по видам)	130610 3-техник-радиомеханик	1	12	22	2	21	5
Итого:		92		83		88	

Важным фактором является мониторинг трудоустройства выпускников и их профессиональной деятельности. Основными критериями для трудоустройства выпускников являются основные навыки и компетенции профессиональной деятельности, которые они приобретают в процессе теоретического и практического обучения.

В соответствии с планом работы по содействию трудоустройству выпускников проводится обучение составлению резюме и личной анкеты учащегося на трех языках (разработаны образцы резюме и личных анкет, все необходимые данные по специальности имеются в электронном и бумажном виде). Для обучающихся выпускного курса проводятся независимая оценка качества с целью дальнейшего успешного трудоустройства.

Ежегодно проводится мониторинг трудоустройства выпускников по специальностям отделения информационных технологий.

Аналитическая часть

В ходе интервью с членами комиссии НААР студенты аккредитуемых специальностей высказали следующие пожелания: усилить практическую ориентированность преподавания, увеличить производственные экскурсии для ознакомления со специальностью, оснастить современным оборудованием лаборатории, построить общежитие и т.д.

Анализируя работу по стандарту «Обучающиеся» можно отметить, что для эффективного обучения необходима среда обучения, содействующая формированию

базовых и профессиональных компетенций и личностного развития, учитывающая индивидуальные потребности и возможности обучающихся.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- 93,9% полностью удовлетворены разъяснением перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности);

- 93% полностью удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегии образовательной программы (специальности);

- 78,9% полностью удовлетворены, 17,5% частично удовлетворены, 2,6% частично не удовлетворены и 0,9% не удовлетворены академической нагрузкой/требованиям к студенту;

- 92,1% полностью удовлетворены, 7,9% частично удовлетворены, удовлетворены своевременностью оценивания студентов;

- 83,3% полностью удовлетворены быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса. При этом, 13,2% обучающихся частично удовлетворены, 0,9% не удовлетворены и 2,6% затруднились ответить равными возможностями для всех обучающихся.

- 87,7% полностью удовлетворены обеспечением равными возможностями для всех обучающихся. При этом, 10,5% обучающихся частично удовлетворены и 1,8% частично не удовлетворены равными возможностями для всех обучающихся.

- качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах полностью удовлетворены – 97,4 %, частично – 2,6 %.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется:

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- изыскать возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;

- усилить роль студенческого актива в колледже в вопросах принятия решения, а также в различных сферах общественной жизни;

- усилить связь с выпускниками колледжа - привлекать их для участия в различных мероприятиях и рассмотреть возможность создания Ассоциации выпускников;

- инициировать механизм стимулирования обучающихся к самообразованию;

- увеличить производственные экскурсии на предприятия по аккредитуемым специальностям.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 7 – удовлетворительных и 2 позиции требует улучшения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

Постоянное улучшение материально-технической и информационными ресурсами служит фактором обеспечения качества ОП. Ресурсное обеспечение Атырауского политехнического высшего колледжа имени Саламата Мукашева соответствует заявленной миссией, целям и задачам, стратегическому плану развития колледжа. Для выполнения учебных планов и программ, предусмотренных государственными общеобязательными стандартами образования РК, колледж располагает всеми необходимыми кабинетами и лабораториями. Отделение располагает материально-технической базой, обеспечивающей учебную и внеучебные виды деятельности, предусмотренных учебными планами и соответствующей действующим санитарным и противопожарным или иным правилам и нормам.

Одной из важнейших составляющих качественной подготовки по ОП являются используемые ресурсы.

Библиотечный фонд комплектуется согласно изучаемым дисциплинам специальностей и приказу МОН РК № 508 от 18 июля 2003 г. «Об утверждении Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организации образования РК» в соответствии с профилем колледжа, перспективным планом развития колледжа, анализу книгообеспеченности учебного процесса.

Библиотека Атырауского политехнического высшего колледжа им. С.Мукашева соответствует требованиям, предъявляемым к формированию библиотечных фондов, обеспечению учебного процесса необходимой литературой. Библиотека расположена на 2 этаже учебного корпуса. Общая площадь библиотеки – 235,2 кв.м, площадь читального зала – 65,3 кв. м., В библиотеке для пользования читателям установлено 10 компьютеров. Проводится анализ обеспеченности обучающихся всех форм обучения основной и дополнительной учебной литературой по изучаемым дисциплинам. Постоянно проводится работа с читателями по воспитанию у них бережного отношения к книге путем бесед. Регулярно проводится очистка фонда от устаревшей, ветхой, непрофильной литературы путем списания. Воспитывается информационная культура обучающихся, прививаются им навыки умелого пользования книгой, библиотекой.

Необходимость в закупке учебного оборудования и программного обеспечения определяется путем анализа и мониторинга. Ежегодно по результатам анализа дается представление по приобретению необходимого оборудования и программного средства: виртуальные лаборатории, макеты, учебные стенды и необходимые цифровые образовательные ресурсы и учебники.

Колледж создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенции и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся. Для этого имеются учебные кабинеты и лаборатории «Робототехника», «Информационная технология», «Ремонт измерительных приборов и средств автоматизации», «Инженерная графика и машиностроения».

Аналитическая часть

Анализируя работу по стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ», можно отметить, что постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов служит фактором обеспечения качества ОП.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – «полностью удовлетворяет» – 95,5%, «частично удовлетворяет» – 3,5%;
- полезностью веб-сайта организаций образования в целом – «полностью удовлетворяет» 77,2%, «частично удовлетворяет» – 20,2%;
- учебными кабинетами, аудиториями – «полностью удовлетворяет» 92,1%;
- оснащением и оборудованием для студентов являются безопасными, комфортными и современными – «полностью удовлетворяет» – 75,4%, «частично удовлетворяет» – 21,9%.

Сильные стороны/лучшая практика

В ходе работы по стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» экспертами не выявлены сильные стороны аккредитуемых специальностей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- продолжить работу по модернизации материально-технической базы для обеспечения качества образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями законодательства Республики Казахстан к объектам образования;
- продолжить пополнение фонда учебных электронных учебников и пособий на государственном и русском языках;
- совершенствовать качество информационной среды обучения, в которую входит технологическая поддержка, академическая доступность, академические консультации, профессиональная ориентация, персонифицированные интерактивные ресурсы и др.;
- улучшить работу по регулярному обновлению сайта колледжа по вопросам академической доступности и консультаций, профессиональной ориентации обучающихся,

а также активизировать работу по реализации дистанционных образовательных технологий для индивидуализации образовательного процесса, в том числе, дублируя их на государственном языке;

- довести работу по строительству общежития.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит, 10 – удовлетворительных, 5 позиций требуют улучшения.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

С целью ознакомления, обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также приобретения профессиональных навыков для обучающихся по специальностям: 1302000 – «Автоматизация и управление (по профилю)», 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и 1306000 – «Радиоэлектроника и связь (по видам)» проводятся различные мероприятия.

В колледже разработаны и успешно реализуются рабочие программы учебных и производственных практик по всем специальностям.

Программы практик в сочетании с комплектом рабочей документации позволяют преподавателям колледжа, работодателям, а также практикантам согласованно решать задачи, выполнить требования содержания практики и своевременно и результативно завершить практику.

Все эти факторы усиливают практикоориентированность обучения в колледже, облегчают адаптацию выпускников в трудовых коллективах. Продолжительность и содержание практик соответствуют ОП ТипО. Графики проведения учебных, производственных и преддипломных практик учитывают предложения работодателей, утверждаются директором колледжа в графике учебного процесса.

Среди руководителей практики от предприятия большая доля приходится на выпускников отделения, которые оказывают поддержку и понимание в вопросах организации и прохождении всех видов практик. Они также содействуют в подписании договоров и меморандумов, а также в трудоустройстве выпускников тем самым проявляют патриотизм к своему колледжу.

Сильные стороны/лучшая практика

В ходе работы по стандарту «Стандарты в разрезе специальностей» экспертами не выявлены сильные стороны аккредитуемых специальностей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- инициировать работу по привлечению практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП;

- рассмотреть вопрос о внедрении дуального обучения для данных специальностей;

- обеспечить доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, а также к ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 – удовлетворительные позиции, 2 позиций требуют улучшения

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- организация ТиПО определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;
- в организации ТиПО документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;
- организация ТиПО демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения.

6.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанным с выполнением критериев:

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;
- совершенствовать механизмы постоянного улучшения деятельности организации на основе результатов изучения и анализа удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала, обучающихся и работодателей.
- разработать механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- усилить работу по информированию заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- доработать модель выпускника в соответствии с профессиональной деятельностью аккредитуемых специальностей и информировать всех заинтересованных лиц о его существовании;
- обновить ОП аккредитуемых специальностей с целью определения соответствия подготовки специалистов реалиям современного рынка труда, требованиям действующих организаций и предприятий региона;
- систематизировать работу по применению инновационных методов и форм обучения в учебном процессе;
- усилить контроль со стороны администрации за ведением документов строгой отчетности согласно НПА (приказа № 502) где, на специально отведенных страницах преподавателями проводится учет выполнения лабораторно-практических, графических контрольных работ и курсовых проектов;
- определить конкретный и единый механизм формы итоговой аттестации для определения степени сформированности профессиональных компетенций обучающихся
- актуализировать темы курсовых и дипломных проектов в соответствии современности технологий аккредитуемых специальностей;
- усилить работу по проведению мониторинга удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей;
- обеспечить доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, а также к ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- усилить механизм стимулирования ИПР к применению инноваций в образовательном процессе;

- актуализировать план повышения квалификации педагогического и руководящего состава в целях реализации миссии и стратегии развития колледжа, в том числе по вопросам «Менеджмент в образовании», «Инновационные образовательные технологий и интерактивные методы обучения»;

- проводить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса колледжа;

- усилить работу по прохождению стажировок преподавателей спецдисциплин на производственных предприятиях по профилю специальности;

- предусмотреть возможность проведения курсов по изучению английского языка преподавателями специальных дисциплин для доступа к информации, издаваемой в мире научно-технической литературы и документации;

- рассмотреть возможность привлечения практиков и определить долю читаемых ими спецдисциплин для повышения уровня качества образовательных программ;

- практиковать проведение отдельных занятий на предприятиях соответствующей специализации;

- проводить исследования в области методики преподавания для внедрения собственных разработок для учебных дисциплин ОП;

- обеспечить присутствие на защите отчетов по практике наставников практикантов с производства;

- постоянно совершенствовать методологию работы школы молодых преподавателей и наставничества.

- предусмотреть возможность международного сотрудничества в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом с зарубежными коллегами по вопросам использования инновационных педагогических технологий.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- изыскать возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;

- усилить роль студенческого актива в колледже в вопросах принятия решения, а также в различных сферах общественной жизни;

- усилить связь с выпускниками колледжа - привлекать их для участия в различных мероприятиях и рассмотреть возможность создания Ассоциации выпускников;

- инициировать механизм стимулирования обучающихся к самообразованию;

- увеличить производственные экскурсии на предприятия по аккредитуемым специальностям.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- продолжить работу по модернизации материально-технической базы для обеспечения качества образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями законодательства Республики Казахстан к объектам образования;

- продолжить пополнение фонда учебных электронных учебников и пособий на государственном и русском языках;

- совершенствовать качество информационной среды обучения, в которую входит технологическая поддержка, академическая доступность, академические консультации, профессиональная ориентация, персонифицированные интерактивные ресурсы и др.;

- улучшить работу по регулярному обновлению сайта колледжа по вопросам академической доступности и консультаций, профессиональной ориентации обучающихся, а также активизировать работу по реализации дистанционных образовательных технологий для индивидуализации образовательного процесса, в том числе, дублируя их на государственном языке;

- довести работу по строительству общежития.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- инициировать работу по привлечению практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП;

- рассмотреть вопрос о внедрении дуального обучения для данных специальностей;

- обеспечить доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, а также к ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.			+	
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.			+	
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.	+			
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.			+	

8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП	+			
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП	+			
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		

17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей		+		
ИТОГО		3	16	3	

Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества			+	
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества			+	
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников			+	
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста		+		
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей			+	
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей			+	

Критерии оценки: индивидуализация ОП

27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
----	---	---	--	--	--

28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса		+		
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки			+	
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемому результату обучения и целям программы			+	
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		
Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося			+	

41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		1	15	8	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания	+			
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки		+		
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива			+	
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества		+		
ИТОГО		2	8	1	
Стандарт «Обучающиеся»					

54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения			+	
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками			+	
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+		
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО		1	7	2	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		

66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике		+		
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам			+	
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся				+
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей				+
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам		+		
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ				+
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП				+

ИТОГО		0	10	5	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					

73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
Естественные и технические науки					
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)			+	
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации			+	

75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				+
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				+
Искусство					
76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				

76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
ИТОГО		0	2	2	
ИТОГО В ОБЩЕМ		7	57	21	

